



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

### Sekcja I : Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [MIASTO ORZESZE](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Ul.Św. Wawrzyńca 21](#)

Miejscowość: [ORZESZE](#)

Kod pocztowy: [43-180](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 323248819](#)

Osoba do kontaktów: [Alina Mika](#)

E-mail: [rzp@orzese.pl](mailto:rzp@orzese.pl)

Faks: [+48 323248826](#)

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.orzese.pl](http://www.orzese.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)  Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

#### I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

#### I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

#### **I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak  nie

*więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A*

## Sekcja II : Przedmiot zamówienia

### II.1) Opis :

#### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

[Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Mieście Orzesze.](#)

#### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane   | <input type="radio"/> Dostawy                    | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie   | <input type="radio"/> Kupno                      | Kategoria usług: nr: <a href="#">16</a> |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie                                 | <input type="radio"/> Dzierżawa                  | Zob. kategorie usług w załączniku       |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego | <input type="radio"/> Najem                      | C1                                      |
| odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą                      | <input type="radio"/> Leasing                    |   |
|  | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form |   |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Kod NUTS: [PL22C](#)

#### II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

#### II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

#### Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

#### Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

## II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Mieście Orzesze”

### I. CHARAKTERYSTYKA MIASTA ORZESZE

Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Orzesze 85 km<sup>2</sup>

Liczba mieszkańców:

Liczba mieszkańców Gminy Orzesze na dzień 31.12.2014r. wynosi 19 849.

W oparciu o złożone deklaracje ilość osób zamieszkujących wynosi ok. 18 166.

Budynki mieszkalne:

- Zabudowa jednorodzinna i kilkurodzinna - ok. 4620 budynków mieszkalnych,

- Zabudowa wielorodzinna - ok.18 budynków.

Przypuszczalna ilość nowo wybudowanych domów jednorodzinnych oddanych do użytkowania – rocznie ok 100.

Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości budynków powyżej 100.

Wyżej wymienione liczby są szacunkowe, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

Orientacyjna liczba punktów gromadzenia odpadów w podziale na rodzaj zabudowy:

1. liczba nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej - ok. 4600,

2. liczba nieruchomości o zabudowie kilkurodzinnej (kamienice, budynki komunalne, wspólnota mieszkaniowa) – ok. 20,

3. liczba miejsc o zabudowie wielorodzinnej - 8 (gdzie zlokalizowanych jest łącznie 18 budynków),

4. liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe (wąskie drogi dojazdowe) – ok.100.

Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

### 2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis ogólny.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wykazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Orzesze, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy przepisami:

- ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2013r. poz.1399 z późn.zm)

- rozporządzenia Ministra Środowiska: z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012r. poz. 645),

- rozporządzenia z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676)

oraz

- Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, przyjętego uchwałą Nr IV/50/6/2014

Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 5 maja 2014r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/2/2012 Sejmiku

Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, zmienionej uchwałą Nr IV/32/9/2013 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 25 marca 2013 roku.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów przygotowanych do wywozu z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez właściciela tej nieruchomości, w odpowiednich urządzeniach lub workach. Pod pojęciem urządzenie na potrzeby niniejszej SIWZ rozumie się: pojemniki do gromadzenia odpadów, kontenery, itp. Wykonawca będzie zobowiązany również do zebrania odpadów leżących obok urządzeń, jeżeli jest to skutkiem jego działania.

Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w obowiązującej w okresie realizacji umowy uchwale Rady Miejskiej Orzesze w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ilość odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych z terenu Miasta Orzesze szacuje się miesięcznie na ok. 475,5 Mg, z czego odpady:

- zmieszane ok. 360 Mg/ miesiąc,
- szklane ok. 29 Mg/miesiąc,
- tworzywa sztuczne ok. 2,5 Mg/miesiąc,
- opakowania z tworzyw sztucznych ok. 22 Mg/miesiąc
- papier, tektura ok. 2 Mg/miesiąc,
- ulegające biodegradacji ok. 29 Mg/miesiąc,
- inne zmieszane opakowaniowe ok. 12 Mg/miesiąc,
- wielkogabarytowe ok. 10 Mg/miesiąc,
- gruz budowlany ok. 9 Mg/miesiąc

Średnio rocznie na mieszkańca szacuje się ok. 374 kg odpadów.(według plan gospodarki odpadami dla woj. śląskiego na rok 2014r.)

Oszacowana ilość odpadów określona została na podstawie informacji z realizacji odbioru odpadów w miesiącach: lipiec-grudzień 2014r. Oszacowana ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości odpadów.

Obecnie z terenu gminy średnio miesięcznie opróżniane są pojemniki z odpadami zmieszanymi w ilości ok. 11 124 szt, z odpadami segregowanymi ok. 62 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości pojemników.

Obecnie średnio miesięcznie odbierane są worki z posegregowanymi odpadami w ilości ok. 21 085 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości worków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 3. KODY CPV

#### KODY CPV

- 90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami,
- 90 51 31 00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów,
- 90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów,
- 90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami

### 4. Podwykonawcy:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe podwykonawcy w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby się powołuje.

#### II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90500000	
Dodatkowe przedmioty	90513100	
	90512000	
	90511000	
	90533000	

#### II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) :  tak  nie

**II.1.8) Części:** (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części:  tak  nie

(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do

tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

#### II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych :  tak  nie

#### II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres :** (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Mieście Orzesze”

I. CHARAKTERYSTYKA MIASTA ORZESZE

Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Orzesze 85 km<sup>2</sup>

Liczba mieszkańców:

Liczba mieszkańców Gminy Orzesze na dzień 31.12.2014r. wynosi 19 849.

W oparciu o złożone deklaracje ilość osób zamieszkujących wynosi ok. 18 166.

Budynki mieszkalne:

- Zabudowa jednorodzinna i kilkunordzinna - ok. 4620 budynków mieszkalnych,

- Zabudowa wielorodzinna - ok.18 budynków.

Przypuszczalna ilość nowo wybudowanych domów jednorodzinnych oddanych do użytkowania – rocznie ok 100.

Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości budynków powyżej 100.

Wyżej wymienione liczby są szacunkowe, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

Orientacyjna liczba punktów gromadzenia odpadów w podziale na rodzaj zabudowy:

1. liczba nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej - ok. 4600,

2. liczba nieruchomości o zabudowie kilkurodzinnej (kamienice, budynki komunalne, wspólnota mieszkaniowa) – ok. 20,

3. liczba miejsc o zabudowie wielorodzinnej - 8 (gdzie zlokalizowanych jest łącznie 18 budynków),

4. liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe (wąskie drogi dojazdowe) – ok.100.

Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

## 2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis ogólny.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wykazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Orzesze, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy przepisami:

• ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2013r. poz.1399 z późn.zm)

• rozporządzenia Ministra Środowiska: z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. Z 2012r. poz. 645),

• rozporządzenia z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676)

oraz

• Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, przyjętego uchwałą Nr IV/50/6/2014 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 5 maja 2014r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, zmienionej uchwałą Nr IV/32/9/2013 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 25 marca 2013 roku.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów przygotowanych do wywozu z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez właściciela

tej nieruchomości, w odpowiednich urządzeniach lub workach. Pod pojęciem urządzenie na potrzeby niniejszej SIWZ rozumie się: pojemniki do gromadzenia odpadów, kontenery, itp. Wykonawca będzie zobowiązany również do zebrania odpadów leżących obok urządzeń, jeżeli jest to skutkiem jego działania.

Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w obowiązującej w okresie realizacji umowy uchwale Rady Miejskiej Orzesze w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ilość odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych z terenu Miasta Orzesze szacuje się miesięcznie na ok. 475,5 Mg, z czego odpady:

- zmieszane ok. 360 Mg/ miesiąc,
- szklane ok. 29 Mg/miesiąc,
- tworzywa sztuczne ok. 2,5 Mg/miesiąc,
- opakowania z tworzyw sztucznych ok. 22 Mg/miesiąc
- papier, tektura ok. 2 Mg/miesiąc,
- ulegające biodegradacji ok. 29 Mg/miesiąc,
- inne zmieszane opakowaniowe ok. 12 Mg/miesiąc,
- wielkogabarytowe ok. 10 Mg/miesiąc,
- gruz budowlany ok. 9 Mg/miesiąc

Średnio rocznie na mieszkańca szacuje się ok. 374 kg odpadów.(według plan gospodarki odpadami dla woj. śląskiego na rok 2014r.)

Oszacowana ilość odpadów określona została na podstawie informacji z realizacji odbioru odpadów w miesiącach: lipiec-grudzień 2014r. Oszacowana ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości odpadów.

Obecnie z terenu gminy średnio miesięcznie opróżniane są pojemniki z odpadami zmieszanyymi w ilości ok. 11 124 szt, z odpadami segregowanymi ok. 62 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości pojemników.

Obecnie średnio miesięcznie odbierane są worki z posegregowanymi odpadami w ilości ok. 21 085 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości worków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 3. KODY CPV

#### KODY CPV

90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami,

90 51 31 00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów,

90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów,

90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami

### 4. Podwykonawcy:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby się powołuje.

*(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)*

Szacunkowa wartość bez VAT : 4000000.00 Waluta : PLN

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

### II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje :  tak  nie

*(jeżeli tak)* Proszę podać opis takich opcji :

*(jeżeli jest znany)* Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

### II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu:  tak  nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:

*(jeżeli są znane)* W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

### II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:



Okres w miesiącach :            albo w dniach:            (od udzielenia zamówienia)  
*albo*  
Rozpoczęcie: 01/07/2015 (dd/mm/rrrr)  
Zakończenie: 30/06/2017 (dd/mm/rrrr)

## **Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia:**

#### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)**

Zamawiający wymaga złożenia wadium. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 110.000,00 zł. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 55 8454 1040 2002 0000 0329 0002 Orzesko-Knurowskiego Banku Spółdzielczego Oddział Orzesze. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 28.04.2015 do godz. 9:00

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego.

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć do UM ORZESZE pok. nr 19. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

#### **III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

1. Cenę należy podać w formie ryczałtu.

Cena powinna zawierać wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ. Oferowana cena dotyczy całego okresu realizacji umowy tj. od dnia 01.07.2015r. do dnia 30.06.2017r.

2. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.

3. W przypadku wystąpienia rażąco niskiej ceny zamawiający postępuje zgodnie z art. 90 ustawy prawo zamówień publicznych, zastrzegając sobie prawo żądania od wykonawcy przedstawienia szczegółowej kalkulacji wartości ceny oferty .

Nie przedstawienie szczegółowej kalkulacji ceny oferty w wyznaczonym przez zamawiającego terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

4. Błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie będzie w stanie skorygować na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych spowodują odrzucenie oferty.

5. Rozliczenie za realizację usługi następować będzie w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie miesięczne stanowić będzie 1/24 wynagrodzenia określonego w złożonej ofercie.

6. Wykonawca oświadcza, że w kwocie wynagrodzenia brutto ujęto wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowej umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą.

7. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje w terminie do ..... dni po otrzymaniu faktur przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

8. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i podpisaniu bez uwag protokołu potwierdzającego realizację usługi za dany miesiąc.

**III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**  
(jeżeli dotyczy)

W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia np. grupy podmiotów określanej jako konsorcjum, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwa w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie albo umowy spółki cywilnej lub wyciągu z umowy spółki cywilnej w zakresie reprezentacji spółki (oryginał lub kopii poświadczonej przez wykonawcę).

**III.1.4) Inne szczególne warunki:** (jeżeli dotyczy)

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom :  tak  nie  
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

**III.2) Warunki udziału:**

**III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki udziału określone w art 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zgodnie z Art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi spełnić następujące warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania - Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Orzesze

2) posiadania wiedzy i doświadczenia - w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min 1 usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 5 000 Mg w okresie nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi założyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 2 do SIWZ

2. Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

A) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Orzesze

B) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa punkcie VI niniejszej specyfikacji, w przypadku braku szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/ nie spełnia

3. Dowodami, o których mowa w pkt 2.B) są:

a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,  
b) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a);  
c) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.B) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3

4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 2.A) oraz pkt 3 budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. 3 może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231 ).

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

7. Oświadczenie oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

A) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 5 do SIWZ

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

C) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

D) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

E) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

F) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI. pkt 4 B) składa dokument lub dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231 ).

9. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia np. grupy podmiotów określanej jako konsorcjum, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej są

zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwa w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie albo umowy spółki cywilnej lub wyciągu z umowy spółki cywilnej w zakresie reprezentacji spółki (oryginał lub kopii poświadczonej przez wykonawcę).

10. Ponadto każdy z członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w SIWZ w punkcie VI pkt 4 A)-F)

11. Dokument określony w SIWZ w punkcie VI 1, 2 A) - E) należy złożyć wspólnie.

Druk oświadczenia ze względu na oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych musi zostać podpisany przez wszystkich członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub osobę upoważnioną.

12. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w pkt.VI.1 oraz listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że podmiot nie należy do grupy kapitałowej, które składa się w oryginale oraz pełnomocnictwa, które składa się w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Na kopiach należy wprowadzić zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem,” oraz podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

13. Oferta i pozostałe dokumenty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

14. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

15. Ponadto zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ

### **III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki udziału określone w art 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zgodnie z Art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi spełnić następujące warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej -  
- posiada środki finansowe lub wykaże zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 500.000,00 zł  
- wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300.000,00 zł

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa punkcie VI specyfikacji, w przypadku braku szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego

weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi załączyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:

- Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.  
- Opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia

### **III.2.3) Kwalifikacje techniczne:**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełnienia wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki udziału określone w art 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zgodnie z Art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi spełnić następujące warunki dotyczące:

1) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującym specjalistycznym sprzętem:

a) pojazdami typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników

typu 110/120 l, 240 l, 1100 l min. 2 szt.

b) pojazd typu śmieciarka małogabarytowa do 5,5 Mg min. 1 szt.

c) samochód ciężarowy przystosowany do obioru odpadów

wielkogabarytowych i odpadów umieszczonych w workach plastikowych min. 1 szt.

d) pojazd z zabudową HDS min. 1 szt.

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa punkcie VI niniejszej specyfikacji, w przypadku braku

szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi załączyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:  
wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - załącznik nr 4 do SIWZ  
Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/nie spełnia

**III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych:** *(jeżeli dotyczy)*

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

**III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:**

**III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu:  tak  nie

*(jeżeli tak)* Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

**III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi:  tak  nie

## Sekcja IV : Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury:

#### IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta  
 Ograniczona  
 Ograniczona przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna      Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) :  tak  nie  
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona      Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

#### IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba:                      i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

#### IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert :  tak  nie

### IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

#### IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. Cena	95	6.	
2. Termin płatności faktury	5	7.	
3.		8.	



Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
4.		9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna  tak  nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

#### IV.3) Informacje administracyjne:

**IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:** (jeżeli dotyczy)

[RZP.271.1.2015](#)

#### IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak  nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne  Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: \_\_\_\_\_ z dnia: \_\_\_\_\_ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

#### IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: [28/04/2015](#) Godzina: [09:00](#)

Dokumenty odpłatne  tak  nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: \_\_\_\_\_ Waluta: \_\_\_\_\_

Warunki i sposób płatności:

#### IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [28/04/2015](#) Godzina: [09:00](#)

#### IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

#### IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

**IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:**

Do: :

albo

Okres w miesiącach :                      albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:**

Data : 28/04/2015      (dd/mm/rrrr)      Godzina 09:15

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: Orzesze

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak     nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się :  tak  nie

*(jeżeli tak)* Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

I kwartał 2017

### VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej :  tak  nie

*(jeżeli tak)* Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

### VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

I. Od dnia publikacji ogłoszenia przez Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia będzie można pobrać bezpośrednio ze strony <http://bip.orzesze.pl/> jak również odebrać w siedzibie zamawiającego Urząd Miejski w Orzeszu, 43-180 Orzesze, ul. Sw. Wawrzyńca 21, pokój nr 19, jak również za zaliczeniem pocztowym.

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć/przesłać do dnia 28.04.2015r. do godz. 09.00 w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego Orzesze, ul. Sw. Wawrzyńca 21 Orzesze 43-180.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2015r. o godz. 09.15 w siedzibie zamawiającego

II. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 6. do 10% wartości zamówienia podstawowego.

III. Przewidywane zmiany umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron. Zmiany mogą być dokonywane jedynie w granicach określonych art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

3. Każda ze stron może wystąpić o zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

1) niezależnych od Wykonawcy w szczególności ze względu na:

a) siłę wyższą, w szczególności wystąpienie klęsk żywiołowych, epidemii lub skażenia dostaw,

b) nieprzewidywalne działania władz państwowych

2) zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa;

3) zmiany danych osobowych lub adresowych Wykonawcy;

4) zmiany przedstawicieli stron umowy;

5) zmiany osób nadzorujących ze strony Zamawiającego i Wykonawcy

6) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. zmiany obowiązujących przepisów itp

7) zmian sposobu wykonywania selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z zapisami § 2 niniejszej umowy

8) Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób spełnienia świadczenia

9) zmiany stawki podatku od towarów i usług - Podatek VAT naliczony będzie według obowiązujących przepisów. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w umowie będzie niezmiennie w trakcie obowiązywania umowy niezależnie od ewentualnych występujących zmian podatku od towarów i usług. Zmiana stawki podatku

od towarów i usług oraz wartość netto umowy wprowadzona zostanie aneksem do umowy. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

10) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany przedstawić informację o liczbie tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości wynagrodzenia. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

11) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany przedstawić informację o liczbie tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4. Przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemnie informację o liczbie pracowników zatrudnionych na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 1998r nr 21, poz 94 ze zm) wyznaczonych do realizacji niniejszej umowy.

#### **VI.4) Procedury odwoławcze:**

##### **VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska (PL)

Tel.: +48 224587840

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: (URL)

##### **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)**

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

##### **VI.4.2) Składanie odwołań: (proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie

a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

b) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzućenia oferty odwołującego.

c) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

e) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Informacja dla zamawiającego o czynności niezgodnej z prawem

a) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

b) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

c) Na czynności, o których mowa w art.181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2

5. Terminy na wniesienie odwołania

a) Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się:

- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

e) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

f) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

#### **VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:**

Oficjalna nazwa: [Prezes Krajowej Izby Odwoławczej](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587840](#)

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: *(URL)*

#### **VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

[16/03/2015](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2015-035835

**Załącznik A**  
**Dodatkowe adresy i punkty kontaktowe**

**I) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać dalsze informacje**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**II) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie można uzyskać specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego i dynamicznego systemu zakupów)**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**III) Adresy i punkty kontaktowe, gdzie należy przesyłać oferty/wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

Oficjalna nazwa: Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy:

Miejscowość: Kod pocztowy: Państwo:

Punkt kontaktowy: Tel.:

Osoba do kontaktów:

E-mail: Faks:

Adres internetowy: *(URL)*

**IV) Adres innej instytucji zamawiającej, w imieniu której dokonuje zakupu instytucja zamawiająca**

Oficjalna nazwa Krajowy numer identyfikacyjny  
( jeżeli jest znana ):

Adres pocztowy:

Miejscowość Kod pocztowy

Państwo

----- (Wykorzystać sekcję IV w załączniku A tyle razy, ile jest to konieczne) -----

## Załącznik B

### Informacje o częściach zamówienia

Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Część nr :                  Nazwa :

1) Krótki opis:

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownik główny:

3) Wielkość lub zakres:

(jeżeli jest znany, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Szacunkowy koszt Waluta:  
bez VAT:

albo

Zakres: między :                                  i:                                  Waluta:

4) Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Okres w miesiącach :                                  albo w dniach :                                  (od udzielenia zamówienia)

*albo*

Rozpoczęcie:                                  (dd/mm/rrrr)

Zakończenie:                                  (dd/mm/rrrr)

5) Informacje dodatkowe na temat części zamówienia:



**Załącznik C1 – Zamówienia ogólne**  
**Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia**  
**Dyrektywa 2004/18/WE**

<b>Kategoria nr [1]</b>	<b>Przedmiot</b>
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
<b>Kategoria nr [7]</b>	<b>Przedmiot</b>
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.